



Mit dem Fachbereich Parkpflege ist die Wilhelma beauftragt, die mehr als 300 Hektar großen staatlichen Anlagen und Gärten im Stadtgebiet Stuttgart zu pflegen. Neben dem Park der Wilhelma selbst gehören die Schlossgartenanlagen, der Rosensteinpark, der Garten der Villa Reitzenstein, das Universitätsgelände in Vaihingen, die Anlagen des Schloss Solitude, die Grabkapelle auf dem Rotenberg und etwa 130 kleinere landeseigene Grundstücke dazu. Der Fachbereich Parkpflege beschäftigt insgesamt ca. 70 Mitarbeiter*innen, aufgeteilt auf sechs verschiedene Betriebsstellen/Standorte.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unsere Betriebsstelle Sondergärten ein*e

Gärtner*in (m/w/d)

Fachrichtung Garten und Landschaftsbau oder Staudengärtnerei

Ihre Aufgaben:

Sie führen hauptsächlich Arbeiten in der Grünflächenpflege durch. Die Tätigkeiten reichen dabei von der Pflege von Rasen- und Wiesenflächen, über die Pflege und den Schnitt von Gehölzen (Sträucher, Hecken, Rosen, Bodendecker), die Pflege von Staudenbeeten und Dachgärten bis hin zu Pflanzarbeiten und kleineren Neuanlagen.

Ihr Profil:

- Eine abgeschlossene dreijährige Gärtnerausbildung im Bereich Garten- und Landschaftsbau oder Staudengärtnerei
- Gute Fachkenntnisse und Erfahrungen im Bereich der Grünflächenpflege
- Gute Pflanzenkenntnisse (Gehölze und Stauden)
- Erfahrungen im Umgang und der Bedienung von Maschinen (z.B. Aufsitzrasenmäher, Traktoren, Handgeräte)
- Führerschein Klasse B wünschenswert
- Eigeninitiative und Teamgeist
- Eine zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise
- Bereitschaft zur Weiterbildung/Qualifizierung

Wir bieten:

- Eine **sichere** und **unbefristete Festanstellung** nach Tarifvertrag TV-L des öffentlichen Dienstes
- Eine Vergütung in **Entgeltgruppe E5** plus **Jahressonderzahlung** (Weihnachtsgeld) nach TV-L
- **25€-Zuschuss** zum Jobticket BW
- **Wilhelma-Arbeitskleidung**
- **30 Tage Urlaub** im Jahr plus bezahlte Freistellung am 24.12. und 31.12.
- Eine **betriebliche Altersvorsorge** (VBL Klassik)

Interessiert?

Dann bewerben Sie sich jetzt und senden uns Ihre Bewerbung mit den üblichen, vollständigen Unterlagen. Die Bewerbungsfrist ist der **30.06.2022**.

Per E-Mail an: bewerbung@wilhelma.de

oder per Post an: **Wilhelma, Postfach 50 12 27, 70342 Stuttgart**

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Vollzeitstellen sind grundsätzlich teilbar. Im Interesse der beruflichen Gleichstellung sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie uns nur Kopien ohne Plastikhüllen o.Ä., da keine Rücksendung erfolgt. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden alle Unterlagen vernichtet. Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten gemäß Artikel 13 DSGVO entnehmen Sie bitte unserer Homepage im Bereich <http://www.wilhelma.de/stellenangebote.html>.