



Wilhelma

Zoologisch-Botanischer Garten Stuttgart

Entwickeln Sie gemeinsam mit uns Strategien, um den Bereich Marketing und Kommunikation der Wilhelma neu auszurichten und treiben Sie die Digitalisierung unserer Kommunikationskanäle weiter voran. In Deutschlands einzigem Zoologisch-Botanischen Garten, der mit rund 1,6 Millionen Gästen pro Jahr zu den beliebtesten Freizeiteinrichtungen Baden-Württembergs gehört, gilt es, insbesondere die externe Unternehmenskommunikation digital und inhaltlich neu zu positionieren und auch dem Marketing neuen Schwung zu verleihen.

Für diese vielseitige und verantwortungsvolle Aufgabe in einem außergewöhnlichen Umfeld suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Leitung der Stabsstelle Marketing und Kommunikation (w/m/d).

Das sind Ihre Aufgaben:

Wir möchten unseren Bereich Marketing und Kommunikation neu ausrichten, um den Anforderungen der heutigen Zeit noch mehr gerecht zu werden. Sie haben die Gelegenheit, aktiv an der Aufgabenverteilung mitzuwirken und die innerorganisatorische Struktur der Stabsstelle mitzugestalten. Unser Ziel ist es, noch effektiver auf die Herausforderungen der digitalen Welt reagieren zu können und alle interessierten Bürgerinnen und Bürger auf verschiedenen Kanälen zielgruppengerecht Informationen zur Verfügung zu stellen. Dies eröffnet Ihnen vielfältige Möglichkeiten des Gestaltens und der Umsetzung auch eigener Ideen.

Die Leitung der Stabsstelle entwickelt für unsere Geschäftsleitung visionäre Konzepte, die über unser heutiges Angebot deutlich hinausgehen. Gemeinsam mit Ihrem Team wirken Sie intensiv daran mit, das Informationsbedürfnis unserer Besucherinnen und Besucher und der Medien zu stillen und Begeisterung für unsere Themen zu wecken. Sie und Ihr Team entwickeln und implementieren unter Miteinbeziehung unserer verschiedenen Fachbereiche nach Absprache mit unserer Geschäftsleitung eine umfassende Marketingstrategie und begleiten deren Umsetzung. Sie geben die Impulse und sind Ansprechperson für unsere Geschäftsleitung und Fachbereiche in allen Fragen der externen Kommunikation und des Marketings. Gemeinsam mit Ihrem Team gewährleisten Sie ein einheitliches Auftreten der Wilhelma in der Öffentlichkeit.

Das bringen Sie mit:

Sie sind eine ideenreiche, visionäre und gut strukturierte Persönlichkeit und verfügen neben einem abgeschlossenen Masterstudium an einer Universität mit den Fachrichtungen Kommunikations- oder Medienwissenschaften, Journalismus, Marketing oder BWL auch über mehrjährige einschlägige Berufserfahrung in den Bereichen Kommunikation und Entwicklung sowie über mehrjährige Erfahrung in einer vergleichbaren Position mit Führungsverantwortung.

Mit Freude und Überzeugung vertreten Sie unsere Werte und Ziele und entwickeln mit Einfühlungsvermögen und Offenheit neue Strategien und halten gleichzeitig die Fäden in der Stabsstelle zusammen.

Als koordinierende Leitung der Stabsstelle gelingt es Ihnen, Ihre Kolleginnen und Kollegen zu einem Team zu formen und für die gemeinsamen Aufgaben zu begeistern. Es fällt Ihnen leicht, das kreative Potenzial Ihres Teams so zu bündeln, dass sich jeder mitgenommen fühlt. Sie gehen mit den gängigen MS-Office-Anwendungen routiniert um und sind mit allen Instrumenten zeitgemäßer Kommunikationsmedien vertraut. Mit gutem Sprachgefühl kommunizieren Sie sicher und souverän auf Deutsch und Englisch. Sie arbeiten gerne mit Menschen zusammen und sind bereit, sich mit Neugier und tiefergehendem Interesse auf die Themen eines modernen Artenschutzentrums einzulassen und haben dafür eine hohe Affinität.

Das bieten wir Ihnen:

Die Wilhelma ist ein Betrieb des Landes Baden-Württemberg. Sie erhalten einen außergewöhnlichen und krisensicheren Arbeitsplatz in einer international renommierten Institution. Wir pflegen ein offenes Betriebsklima mit sehr engagierter Belegschaft und bieten Ihnen eine gestalterische und flexible Tätigkeit.

Ihre Einstellung erfolgt unbefristet und ist in Vollzeit vorgesehen. Die Vergütung kann bei Vorliegen aller persönlichen und tariflichen Voraussetzungen bis **Entgeltgruppe 14 TV-L** mit zusätzlicher Altersversorgung erfolgen. Darüber hinaus gibt es attraktive Angebote wie das JobTicket BW.

Vollzeitstellen sind grundsätzlich teilbar. In Durchführung des Chancengleichheitsgesetzes werden Frauen ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung mit Vorrang berücksichtigt. Bitte vermerken Sie einen entsprechenden Hinweis in Ihrem Anschreiben und fügen Sie einen Nachweis bei.

Können wir Sie für diese herausgehobene Stelle begeistern? Bewerben Sie sich jetzt über unser **Online-Bewerbungsportal** unter Angabe der Kennziffer **2023-04**:

<https://bewerberportal.landbw.de/wilhelma>

Bewerbungsfrist: **31.03.2023**

Wir weisen darauf hin, dass Ihre Bewerbungsdaten und Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens gelöscht, bzw. vernichtet werden.

Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten gemäß Artikel 13 DS-GVO entnehmen Sie bitte unserer Homepage im Bereich **<https://www.wilhelma.de/jobs>**